

Regolamento Scuola dell'Infanzia Paritaria "San. Giovanni Bosco".

Anno scolastico 2022 /2023

Il regolamento interno è l'insieme delle norme che regolano la vita della scuola.

Generalità

1 Identità della scuola:

La Scuola dell'Infanzia Paritaria "San G. Bosco", è espressione della comunità e accoglie tutti i bambini nel rispetto dei principi ispiratori della scuola paritaria ad orientamento Cristiano. Come scuola salesiana, la nostra si caratterizza per il clima di famiglia che permette ai bambini di sentirsi accolti ed amati. Con le famiglie si stabilisce un rapporto cordiale all'insegna della corresponsabilità educativa che ha le sue radici nella condivisione del metodo educativo: il "Sistema Preventivo" fondato sulla ragione, religione e amorevolezza. Inoltre la scuola si caratterizza per la sua appartenenza all'associazione FISM (federazione italiana scuole materne, di ispirazione cattolica); questa associazione oltre a indicare tutte le direttive che la scuola deve seguire in via amministrativa, organizza corsi di formazione annuali, cui gli insegnanti associati sono invitati a partecipare, ciò per garantire un costante aggiornamento della classe docente.

2 Finalità

La scuola dell'infanzia opera in armonia con le finalità e gli aspetti che la caratterizzano e che vengono esplicitati nel Piano Triennale per l'Offerta Formativa (PTOF), in particolare:

- Promuove la formazione integrale della personalità del bambino, che si concretizza nel raggiungimento di traguardi di sviluppo quali:

1.MATURAZIONE DELL'IDENTITA'

2.CONQUISTA DELL'AUTONOMIA

3.SVILUPPO DELLE COMPETENZE

- Promuove la partecipazione dei genitori per il raggiungimento degli obiettivi educativi;
- Considera la qualificazione del personale docente e non docente;
- Favorisce i rapporti con le altre istituzioni educative presenti sul territorio per realizzare forme di collaborazione.

Funzionamento della scuola

1-Organizzazione: nella scuola sono presenti 2 sezioni: una sezione per i bambini dai 3 ai 6 anni, una sezione primavera che accoglie i più piccoli, dai 24 a i 36 mesi.

2- Iscrizione rette e contributi - La domanda di iscrizione presso la Scuola dell'Infanzia, comporta per le famiglie, la presa di coscienza dell'identità della proposta educativa, l'impegno a rispettarla e a collaborare alla sua attuazione per il tempo in cui il bambino frequenterà la struttura. La frequenza della scuola comporta il pagamento di una retta. LE RETTE VENGONO VERSATE A TITOLO DI CONTRIBUTO DELLE SPESE FISSE MENSILI DI GESTIONE, COME STABILITO ALL'ATTO DI ISCRIZIONE.

- ISCRIZIONE: EURO 50,00
- MESE DI SETTEMBRE EURO 60,00
- RETTA MENSILE: EURO 110,00
- RETTA MENSILE solo frequenza EURO 85,00
- RETTA MENSILE frequenza, mensa e servizio pulmino A/R 140,00 €;
- RETTA MENSILE freq., mensa, serv. pulmino una sola corsa 130,00 €.

da effettuare ENTRO IL 10° GIORNO DI OGNI MESE.

Tramite:

- bollettino su conto corrente intestato sul C/C n.48443642
- bonifico bancario codice iban **IT48A0760116800000048443642**

La ricevuta deve essere inviata via mail a: scuolasangbosco@gmail.com

Il pagamento della retta è dovuto anche in caso di assenza per malattia o per qualsiasi altro motivo non imputabile alla gestione della Scuola. In caso di malattia dell'alunno, che deve essere giustificata da apposita certificazione medica, la retta sarà dovuta per intero per la prima settimana, dalla settimana successiva alla prima e per tutto il periodo di malattia, sarà dovuta al 50%. Più eventi di malattia nel medesimo anno scolastico non sono soggetti a cumulo.

In caso di frequenza contemporanea di più figli vi sarà una riduzione del 50% sulla retta del secondo figlio.

3-Malattie e assenze La frequenza regolare e continua è premessa necessaria per assicurare una proficua e ottimale esperienza educativa, oltre che un corretto funzionamento della scuola. In caso di assenze prolungate è opportuno che la famiglia si tenga in contatto con le insegnanti per comunicazioni e avvisi. Per le assenze per motivi di salute superiori ai cinque giorni consecutivi (quindi le assenze dai 6 giorni in su), si richiede il certificato medico, salvo nuove indicazioni.

Qualsiasi imprevisto, ritardo, affidamento ad altre persone non precedentemente autorizzate deve essere comunicato direttamente all'insegnante e alla coordinatrice.

4- Comunicazioni scuola- famiglia

Riteniamo importante, nel rispetto dei ruoli di ciascuno, la condivisione da parte della famiglia, della proposta educativa della scuola in un rapporto di reciproca fiducia. Questa posizione si concretizza nella proposta di momenti comuni:

- Assemblee generali dei genitori: sono l'occasione di confronto dell'esperienza che i bambini stanno vivendo. Le assemblee dei genitori si svolgono nei locali scolastici e avvengono al di fuori dell'orario scolastico, **in questo caso i bambini non possono essere presenti a scuola.**
- Colloqui individuali: i colloqui personali con le insegnanti sono il momento di riflessione sulla crescita di ogni singolo bambino. Possono essere richiesti dalle famiglie o dalle insegnanti, il team docenti è disponibile ogni ultimo martedì del mese per eventuali incontri.
- Incontri su tematiche educative.
- Momenti di festa: sono occasioni importanti perché permettono ai bambini di vedere che l'esperienza che vivono a scuola coinvolge anche mamma e papà in un clima amicale.

A tal proposito le comunicazioni avverranno tramite mail scuolasangbosco@gmail.com, per comunicazioni immediate si utilizzerà il gruppo whatsApp Scuola dell'Infanzia San Giovanni Bosco, che dovrà essere utilizzato solo per comunicazioni importanti.

Rappresentante dei genitori: Ogni anno i genitori degli allievi sono chiamati ad eleggere un/una loro rappresentante, uno per ogni sezione, al/la rappresentante eletto/a, che successivamente alla nomina comunica le modalità con cui può essere contattato/a, le famiglie possono affidare il ruolo di essere rappresentate proponendo suggerimenti, idee concernenti questioni di natura organizzativa (non didattica, aspetto che va trattato direttamente con le insegnanti nelle occasioni destinate allo scopo colloqui, assemblee) relative alla scuola. Il/la rappresentante dei genitori ha facoltà di girare le istanze delle famiglie alle insegnanti, collaborando con esse nell'pianificazione di aspetti organizzativi, per i quali è richiesta la collaborazione delle famiglie.

5-Orari

L'orario di funzionamento della Scuola è di 40 ore settimanali, organizzate in 8 ore giornaliere, dalle ore 8.10 alle ore 16:00 da lunedì a venerdì. La scuola è aperta dalla prima settimana di Settembre all'ultima settimana di luglio. All'entrata i bambini devono essere accompagnati all'interno dell'edificio scolastico ed affidati personalmente all'insegnante o al personale predisposto per l'accoglienza, stando nella struttura solo per il tempo indispensabile. I Genitori possono accompagnare il bambino all'interno della scuola in un orario compreso tra le 8.10 e le 9.15.

Il rispetto dell'orario è importante e permette lo svolgimento di una regolare attività.

- Alle ore 9.00 i bambini svolgono le attività di routine, accoglienza nello spazio di sezione.
- Alle ore 9.30 merenda e bagno.
- Alle ore 10.30, iniziano le attività in sezione o in intersezione,.
- Alle ore 12.00 preparazione al pranzo che comincia alle ore 12,30
- Dalle ore 13.30 alle ore 14.00 è prevista l'uscita dopo il pasto.
- Dalle ore 14.00 svolgono attività inerenti ai progetti didattici previsti dalla programmazione.
- Dalle ore 15.40, tutti i bambini, negli spazi indicati, attendono l'arrivo dei genitori previsto dalle ore 15.45 alle ore 16.00.
- Ingressi e uscite fuori dagli orari devono essere comunicati preventivamente.

6-Occorrente

La lista dell'occorrente aggiornata viene comunicata alle famiglie prima dell'apertura della scuola. Quanto segue è a titolo esemplificativo in riferimento al corrente anno. Da portare all'inizio dell'anno scolastico:

- un cambio completo da aggiornare secondo la stagione (canottiera, mutande, calze, maglietta, felpa, pantaloni). All'attivazione del servizio mensa anche spazzolino e dentifricio. Il tutto deve essere contrassegnato con il nome del bambino.

Il materiale didattico verrà comunicato per età. Si consiglia di vestire i bambini con indumenti comodi per la svestizione in caso di bisogno, privi possibilmente di bottoni, evitando bretelle e cinture. Le calzature devono essere comode.

7 Servizio mensa

Ai bambini viene somministrata la refezione quotidiana, accuratamente preparata dalla cuoca nella struttura seguendo un apposito menù vidimato dall'Asl. È importante che i bambini non portino a scuola o in sezione alimenti o dolci e si attengano alla proposta per la merenda fatta dalle insegnanti, per un corretto equilibrio alimentare.

8 Servizio pulmino

Il pulmino effettua una corsa al mattino e una al pomeriggio, l'ordine di prelievo dei bimbi segue una logica, determinata dal percorso più funzionale. I genitori vengono avvisati con uno squillo e accompagnano al pulmino il bambino, rispettando l'orario il più possibile.

L'opera educativa raggiunge il suo fine quando la Comunità Educante, personale della scuola e genitori, opera unitamente in una prospettiva di crescita e di educazione permanente.

Le insegnanti

I sottoscritti padre _____ e
madre _____
Genitori dell'alunno/a

dichiariamo di aver preso visione del presente regolamento, impegnandoci a rispettarlo, a farlo rispettare a nostro/a figlio/a e a conservarlo per i successivi anni scolastici.

_____ Firma del padre

_____ Firma della madre

Anno scolastico 2022 /2023